

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE TELEMATICA DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 764 DELLA LEGGE N. 207 DEL 2024

1. Premessa

La dichiarazione telematica concerne esclusivamente le spese derivanti dall'attuazione dei provvedimenti dell'autorità giudiziaria, per le finalità di cui all'articolo 1, comma 759, della legge 30 dicembre 2024, n. 207, ed è propedeutica alla ripartizione del fondo previsto dal comma da ultimo menzionato.

2. Il modello di dichiarazione

Il modello approvato con il decreto del Ministro dell'interno, in corso di perfezionamento, si compone di tre dichiarazioni.

Nella prima parte della dichiarazione viene chiesto ai comuni, di indicare:

- 1) gli estremi dei provvedimenti dell'autorità giudiziaria di cui all'articolo 1, comma 759, distinti per singoli destinatari, emanati nell'anno 2024, ovvero in annualità precedenti;
- 2) l'ammontare della spesa impegnata di competenza dell'anno 2024 ed i pagamenti in conto competenza effettuati nel medesimo anno, derivanti dall'attuazione dei provvedimenti di cui al numero 1), distinti per singolo destinatario del provvedimento;
- 3) la durata in giorni dell'affidamento nell'annualità 2024 distinta per singola posizione;

Numero Provvedimento	Data	Durata in giorni dell'affidamento nell'arco solare 2024	Spesa impegnata nell'anno 2024 per singolo soggetto affidato	Spesa pagata in conto competenza nell'anno 2024 per singolo soggetto affidato	Eventuali soggetti maggiorenni legati ai minori da vincoli di parentela

In relazione agli estremi dei provvedimenti, si precisa che i comuni dovranno indicare il numero e la data del provvedimento adottato dall'autorità giudiziaria. I provvedimenti potranno anche essere stati emanati nelle annualità precedenti all'anno 2024. Nel caso in cui il provvedimento abbia efficacia plurisoggettiva, dovrà essere caricato per un numero di volte pari a quello dei destinatari.

Al fine di consentire al Ministero dell'interno, di poter applicare criteri di normalizzazione dei costi unitari per ciascuna presa in carico, i comuni dovranno indicare nel modello di dichiarazione la durata in giorni dell'affidamento nell'annualità 2024 distinta per singola posizione.

I comuni dovranno indicare altresì l'ammontare della spesa impegnata di competenza dell'anno 2024 ed i pagamenti in conto competenza effettuati nel medesimo anno, derivanti dall'attuazione dei provvedimenti dell'autorità giudiziaria. In relazione a tali nozioni si rinvia alle rispettive definizioni contabili. La spesa deve essere distinta per singola posizione, ragion per cui qualora il provvedimento abbia efficacia plurisoggettiva, dovrà essere indicato per un numero di volte pari a quello dei destinatari, e dovrà essere distintamente indicata la spesa impegnata e pagata per singola posizione.

La colonna "Eventuali soggetti maggiorenni legati ai minori da vincoli di parentela" costituisce un "check" finalizzato a verificare se fra i soggetti interessati dai provvedimenti dell'autorità giudiziaria vi siano eventuali soggetti maggiorenni, cui i comuni dovranno rispondere con "SI",

selezionando la relativa opzione, oppure "NO", in caso contrario. In quest'ultimo caso, l'opzione non va selezionata.

Nella seconda parte della dichiarazione viene chiesto ai comuni di dichiarare un "*ammontare di spesa impegnata nell'anno 2024 pari a XXX e un ammontare di spesa pagata in conto competenza nell'anno 2024 pari a YYY*". L'ammontare della spesa viene calcolata automaticamente dal sistema sulla base delle cifre indicate dai comuni.

Nella terza parte della dichiarazione, viene chiesto ai comuni di indicare "*il numero dei minori per i quali sia stato disposto l'allontanamento dalla casa familiare per effetto dei provvedimenti, di cui all'articolo 1, comma 759, della legge n. 207 del 2024, unitamente ad eventuali soggetti maggiorenni legati ai minori da vincoli di parentela*". Anche in questo caso, il numero viene calcolato automaticamente dal sistema sulla base delle indicazioni degli enti.

3. Chiusura e firma della dichiarazione

Al termine della compilazione dei campi presenti sulla piattaforma TBEL, il sistema genererà un documento informatico, conforme al modello approvato con decreto del Ministro dell'interno, su cui dovrà essere apposta la firma digitale da parte del Responsabile del servizio finanziario. Il documento debitamente firmato dovrà essere caricato, infine, sulla piattaforma TBEL.