



MINISTERO
DELL'INTERNO



Dipartimento per la programmazione
e il coordinamento della politica economica

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template

FONDO DI PROGETTAZIONE PER GLI ENTI LOCALI

**Contributi destinati ai Comuni per spese di progettazione per interventi
di messa in sicurezza del territorio e delle infrastrutture pubbliche**

Natura "REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI"

Articolo 41 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36

**Decreto del Ministero dell'Interno del 17 novembre 2025 a
firma del Direttore Centrale per la Finanza Locale**

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template



24/11/2025

A cura dell'Ufficio V – Monitoraggio degli investimenti pubblici – DIPE



opencup.gov.it il portale degli investimenti pubblici in Italia

Premessa

Il presente manuale operativo descrive in modo dettagliato **la procedura guidata per la generazione dei Codici Unici di Progetto (CUP)**, con specifico riferimento alle **spese di progettazione** relative agli interventi di:

- messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico;
- messa in sicurezza di strade, ponti e viadotti;
- messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici pubblici, con priorità per gli edifici scolastici e per le altre strutture di proprietà dell'ente, ivi compresi i beni destinati all'ente medesimo con provvedimento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata;

Gli interventi sono finanziati a valere sulle **risorse del Fondo di progettazione per gli enti locali**. L'attribuzione delle risorse agli enti beneficiari avviene nei limiti dello stanziamento di bilancio disponibile, come eventualmente rideterminato da successivi provvedimenti legislativi entrati in vigore successivamente alla data del decreto di riferimento.

La presentazione dell'istanza deve avvenire esclusivamente in modalità telematica, attraverso il Modello di istanza in fac-simile allegato al decreto di riferimento, disponibile all'interno della piattaforma Gestione Linee di Finanziamento (GLF), integrata nel sistema di Monitoraggio delle Opere Pubbliche (MOP) del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Attraverso tale piattaforma, gli enti locali possono inoltrare la richiesta di contributo per la copertura delle spese di progettazione relative agli interventi di messa in sicurezza del territorio e delle infrastrutture pubbliche.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra il **Dipartimento per la programmazione e coordinamento della politica economica (DiPE)** della **Presidenza del Consiglio dei ministri**, il **Ministero dell'Interno** e l'**Ispettorato Generale per la finanza delle Pubbliche Amministrazioni - I.Ge.P.A.**, presso la **Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'Economia e delle Finanze**.

Il Template: principali caratteristiche

Per la generazione dei CUP è stato realizzato **un Template con natura "REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)"** di seguito specificato:

Codice Template: 2511001

Nome Template: Min. Interno - Fondo di Progettazione per gli Enti Locali - Contributi destinati ai Comuni per spese di progettazione relative ad interventi di lavori pubblici - Natura "REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI"

Descrizione Template: Ministero dell'interno - Fondo di Progettazione per gli Enti Locali - Contributi destinati ai Comuni per spese di progettazione relative ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, messa in sicurezza di strade, ponti e viadotti, nonché messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici, con precedenza per gli edifici scolastici, e di altre strutture di proprietà dell'ente, ivi compresi i beni destinati all'ente medesimo con provvedimento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata.

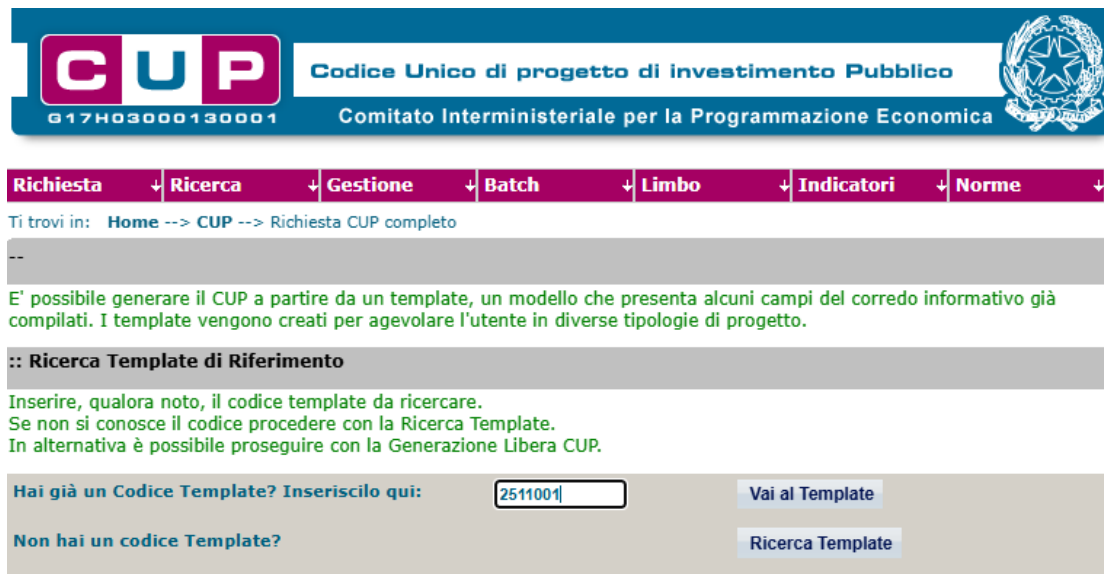
A chi è rivolto: Enti locali

La procedura guidata di generazione del CUP

Inserimento del Codice Template

STEP 1. Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione “**Richiesta CUP completo**”.

STEP 2. Inserire nell'apposito campo di **Ricerca Template di riferimento** il codice **2511001** e cliccare sul tasto “**Vai al Template**”.



STEP 3. Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

STEP 4. Scelta adesione PNRR. **Per i progetti in questione selezionare “NO”.**



Il simbolo  contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo * (asterisco) sono obbligatori.

Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

Prima schermata: classificazione e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto. **Attenzione: le schermate seguenti sono esemplificative, a seconda della classificazione selezionata il sistema potrebbe variare le schermate.**

T

Natura *

Classifica il tipo di azione in cui consiste il progetto. ?

REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA) v

T

Tipologia *

Caratterizza ulteriormente la natura precedentemente selezionata. ?

-- selezionare una tipologia -- v

-- selezionare una tipologia --

DEMOLIZIONE

NUOVA REALIZZAZIONE

RECUPERO

RISTRUTTURAZIONE (PER CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO)

RESTAURO

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO SISMICO

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI MIGLIORAMENTO SISMICO

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ACCESSIBILITA' E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICA E O ANTINCENDIO

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA (ESCLUSO DISSESTO IDROGEOLOGICO)

AMPLIAMENTO (COMPRESA SOPRAELEVAZIONE) O POTENZIAMENTO

LAVORI SOCIALMENTE UTILI

AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO E LABORATORIALE

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

Settore *

Classifica l'oggetto progettuale. ?

-- selezionare un settore -- v

-- selezionare un settore --

INFRASTRUTTURE SOCIALI

INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE

INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

Sottosettore *
Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ?
-- selezionare un sottosettore --

Categoria *
Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?
-- selezionare una categoria --

Per il CUP Lavori, vengono selezionate classificazioni (settore) congruenti con quanto indicato nel CUP di progettazione

Indicare il/i CUP progettazione
Indicare il CUP di progettazione se noto. ?

CUP di progettazione ?
☐ CUP di progettazione non disponibile ? **Motivazione** -- selezionare una motivazione -- ?

Normativa di Riferimento
Ricerca tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. ?
Cerca Norma

Anno di decisione *
Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?
2025

Normativa di Riferimento
Ricerca tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. ?
Cerca Norma

Anno di decisione *
Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?
-- selezionare un anno --

Data Chiusura Prevista
Indicare la data (gg/mm/aaaa) in cui si prevede di chiudere il progetto. ?
[]

Natura: campo preimpostato, non modificabile.

Tipologia: selezionare tra le tre voci ammissibili nel menù a tendina.

Settore, sottosettore e Categoria di intervento: selezionare tra le voci disponibili nel menù a tendina.

Indicare il/i CUP progettazione: indicare il CUP di progettazione, se non disponibile indicare la motivazione tra le scelte disponibili nel menù a tendina.

Normativa di riferimento: non valorizzare.

Anno di decisione: selezionare l'anno della decisione amministrativa alla base dell'approvazione del progetto, impostato dal 2024 al 2026, comunque non superiore all'anno corrente.

Data chiusura prevista: facoltativo, indicare la data prevista di completamento del progetto in coerenza con il Decreto (realizzazione conclusa e pagamenti effettuati).

Seconda schermata: CUP Master



Progetto cumulativo *
Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici). ?
☐ sì ☒ no

CUP Master
Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc).
Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

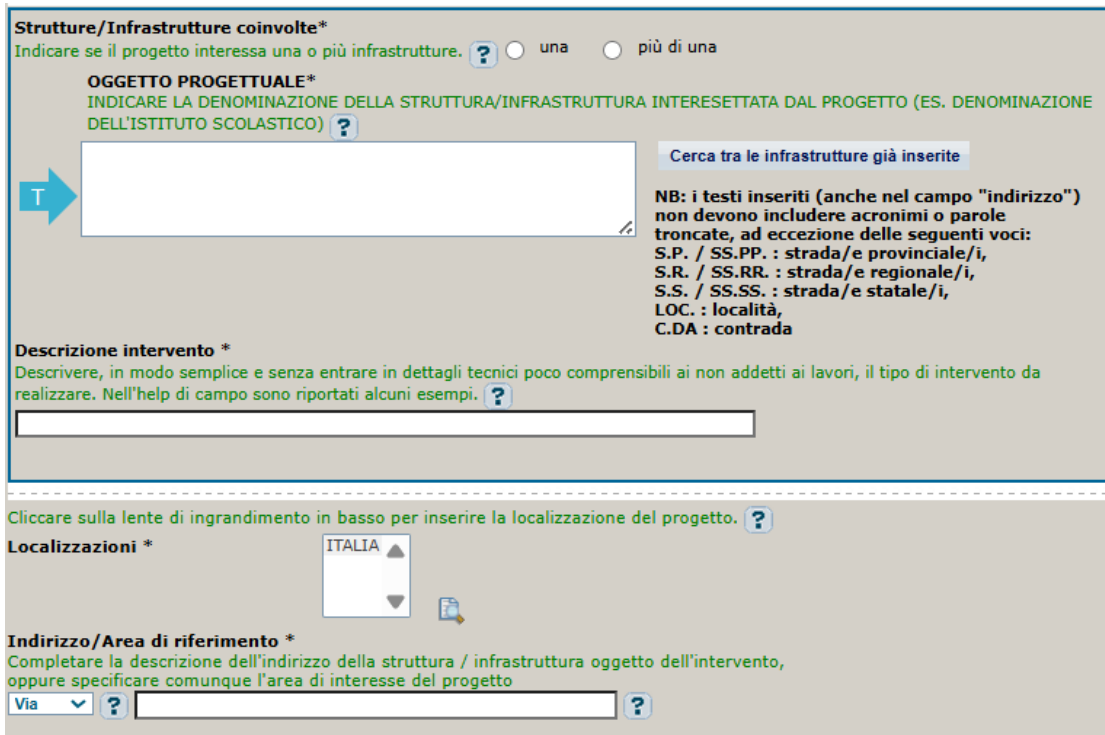
Ragioni del collegamento
Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti al medesimo oggetto progettuale, in questo caso la struttura dove si realizza l'intervento. Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopra indicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per la stessa struttura: tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti).

Nel campo "Ragioni del collegamento" riportare quindi la denominazione della struttura, oggetto dell'intervento.

La valorizzazione di tali campi, seppur consigliata, resta tuttavia **facoltativa**.

Terza schermata, parte 1: descrizione e localizzazione del progetto



Strutture/Infrastrutture coinvolte*
Indicare se il progetto interessa una o più infrastrutture. ? ☐ una ☐ più di una

OGGETTO PROGETTUALE*
INDICARE LA DENOMINAZIONE DELLA STRUTTURA/INFRASTRUTTURA INTERESSETATA DAL PROGETTO (ES. DENOMINAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO) ?



[Cerca tra le infrastrutture già inserite](#)

NB: i testi inseriti (anche nel campo "indirizzo") non devono includere acronimi o parole troncate, ad eccezione delle seguenti voci:
S.P. / SS.PP. : strada/e provinciale/i,
S.R. / SS.RR. : strada/e regionale/i,
S.S. / SS.SS. : strada/e statale/i,
LOC. : località,
C.DA : contrada

Descrizione intervento *
Descrivere, in modo semplice e senza entrare in dettagli tecnici poco comprensibili ai non addetti ai lavori, il tipo di intervento da realizzare. Nell'help di campo sono riportati alcuni esempi. ?

Cliccare sulla lente di ingrandimento in basso per inserire la localizzazione del progetto. ?

Localizzazioni *

Indirizzo/Area di riferimento *
Completare la descrizione dell'indirizzo della struttura / infrastruttura oggetto dell'intervento, oppure specificare comunque l'area di interesse del progetto

Via  ? ?

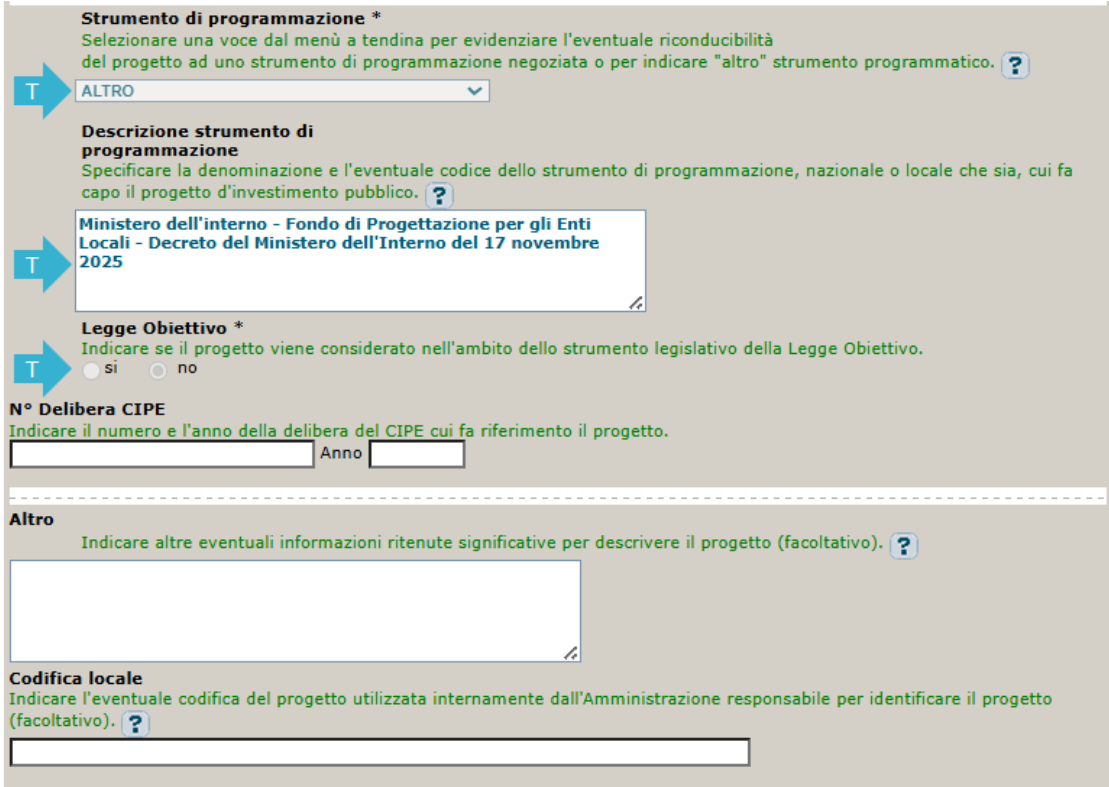
Strutture/Infrastrutture coinvolte: selezionare "una" se il progetto riguarda un'unica struttura, viceversa selezionare "più di una".

Opera/infrastruttura interessata dal progetto: riportare la denominazione della struttura/infrastruttura interessata dal progetto (es. denominazione dell'istituto scolastico).

Descrizione intervento: indicare in modo sintetico e chiaro le attività oggetto dell'intervento.

Localizzazione: selezionare il comune in cui viene realizzato il progetto.

Indirizzo: inserire l'indirizzo della struttura/infrastruttura interessata; in caso di più infrastrutture indicare "territorio comunale".

Terza schermata, parte 2: strumento di programmazione e altre info

Strumento di programmazione *
Selezionare una voce dal menù a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

T →

Descrizione strumento di programmazione
Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

T →

Legge Obiettivo *
Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.

T → ☐ sì ☒ no

N° Delibera CIPE
Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.

Anno

Altro
Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

Codifica locale
Indicare l'eventuale codifica del progetto utilizzata internamente dall'Amministrazione responsabile per identificare il progetto (facoltativo). ?

Strumento di programmazione: campo preimpostato, non modificabile.

Descrizione strumento di programmazione: campo preimpostato, non modificabile.

Legge Obiettivo impostato su "NO", non modificabile.

N. Delibera CIPE: lasciare il campo non compilato.

Codifica locale: inserire l'eventuale codice ad uso interno associato al progetto (facoltativo).

Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto

Partenariato Pubblico-Privato e Forme Speciali Di Partenariato *
Indicare se sono presenti contributi provenienti da soggetti privati. ?

-- selezionare una voce --
-- selezionare una voce --
NO
SI -- TOTALE
SI -- PARZIALE

ologia contrattuale o istituzionale che si intende adottare per la realizzazione, mediante il ricorso
quale si sta richiedendo il codice, scegliendo tra le figure disciplinate dal decreto legislativo 31
n. 36 (Contratto di Concessione, Contratto di Locazione finanziaria, Contratto di disponibilità, Altri contratti di
ati dalla pubblica amministrazione con operatori economici privati, Partenariato istituzionale,
ne speciali di partenariato), ovvero da altre disposizioni normative. ?

Tipologia dell'operazione *
Il campo permette di indicare la tipologia contrattuale o istituzionale che si intende adottare per la realizzazione, mediante il ricorso
a capitali privati, del progetto per il quale si sta richiedendo il codice, scegliendo tra le figure disciplinate dal decreto legislativo 31
marzo 2023, n. 36 (Contratto di Concessione, Contratto di Locazione finanziaria, Contratto di disponibilità, Altri contratti di
partenariato pubblico privato stipulati dalla pubblica amministrazione con operatori economici privati, Partenariato istituzionale,
Contratto di sponsorizzazione, Forme speciali di partenariato), ovvero da altre disposizioni normative. ?

-- selezionare una voce --

Costo totale del progetto (in euro) *
Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

 Hai inserito: 0 euro

zero euro

Tipologia copertura finanziaria *
Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?

-- selezionare una copertura finanziaria --
-- selezionare una copertura finanziaria --
COMUNALE
PROVINCIALE
COMUNITARIA
PRIVATA
REGIONALE

Aggiungi STATALE Rimuovi

richieste per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire

 Hai inserito: 0 euro

zero euro

Partenariato Pubblico-Privato e Forme Speciali Di Partenariato: selezionare una tra le voci disponibili.

Tipologia dell'operazione: selezionare una tra le voci disponibili.

Costo totale del progetto: indicare l'importo complessivo associato al progetto.

Tipologia copertura finanziaria: valorizzata la fonte statale, aggiungere eventuali altre fonti pubbliche o private se presenti.

Importo del finanziamento pubblico: sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo se non prevista la concorrenza di altre risorse private.

Generazione del CUP

STEP 5. Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente.

Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.

STEP 6. Cliccare sul tasto "**Genera CUP**" per terminare la procedura.

Il CUP generato è valido ed utilizzabile. Il corredo informativo è modificabile (o cancellabile) dall'utente entro le 72 ore dalla data di generazione.

Si ricorda che l'utente è tenuto ad effettuare l'operazione di "chiusura CUP" a progetto concluso oppure quella di "revoca CUP" nel caso in cui l'amministrazione titolare del progetto decida di non realizzare più l'intervento.